


«РАССМОТРЕНО»
на заседании педагогического совета

Протокол от 28.04.2016г.
№ 6

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Краснополянская
ООШ»


Т.И. Бочарникова
Введено в действие
приказом от 29.04.2016 года
№ 144

№ 144

Положение

о родительском собрании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Краснополянская основная общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», устава МБОУ «Краснополянская ООШ» (далее – учреждение).
- 1.2. Авторитет школы и учителя во многом определяется организацией и проведением родительских собраний.
- 1.3. Родительские собрания - форма анализа, осмысления на основе данных педагогической науки, опыта воспитания.
- 1.4. Родительские собрания – это школа воспитания родителей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.
- 1.5. Родители (лица, их заменяющие) обязаны посещать проводимые школой родительские собрания.
- 1.6. Данный документ является локальным актом по вопросу регулирования отношений между школой и родителями.

2. Задачи родительских собраний

- 2.1. Воспитание родителей, родительского коллектива.
- 2.2. Формирование родительского общественного мнения.
- 2.3. Просвещение родителей в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ.

3. Виды родительских собраний

- 3.1. Существуют следующие виды родительских собраний:
 - организационные;
 - тематические;
 - собрания-диспуты;
 - итоговые;
 - собрания-консультации;
 - собрания-собеседования.
- 3.2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.
- 3.3. Основная часть родительских собраний - педагогическое просвещение (родительский всеобуч).
- 3.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии:
 - с требованиями социума;
 - направлением работы образовательного учреждения;
 - возрастными особенностями детей.

4. Задачи родительского всеобуча

- 4.1. Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний.
- 4.2. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.
- 4.3. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
- 4.4. Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок.
- 4.5. Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

5. Проведение родительских собраний

- 5.1. Общешкольное родительское собрание проводится один раз в четверть по плану работы школы.
- 5.2. Основные вопросы, рассматриваемые на общешкольных родительских собраниях:
 - а) знакомство:
 - с документами о школе;
 - с основными направлениями работы школы;
 - с задачами, стоящими перед школой;
 - с итогами работы;
 - с локальными актами.
 - б) обмен опытом по вопросу воспитания детей;
 - в) использование знаний, умений, возможностей родителей в работе с детьми;
 - г) оказание помощи в решении хозяйственных вопросов.
- 5.3. Классные родительские собрания проводятся один раз в четверть.
- 5.4. Основные вопросы, рассматриваемые на классных родительских собраниях:
 - анализ учебно – воспитательного процесса в классе;
 - задачи, определяющие дальнейшую работу;
 - планирование, организация деятельности по выполнению задач;
 - подведение итогов;
 - актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы (родительский всеобуч).
- 5.5. При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:
 - атмосферу сотрудничества школы и семьи по реализации программы усиления «плюсов» и ликвидации «минусов» в характере и поведении ребенка;
 - интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;
 - профессионализм педагога – знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в школе, но и за её пределами, представление об уровне его потребностей, состоянии здоровья);
 - добрые доверительные отношения;
 - главные показатели эффективности родительских собраний – это:
 - а) активное участие родителей;
 - б) атмосфера активного обсуждения вопросов;
 - в) обмен опытом;
 - г) ответы на вопросы, советы, рекомендации.

6. Права родительских собраний

6.1. Родительское собрание имеет право:

1. Обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;
- выполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», выполнение Устава учреждения.

2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.

3. Приглашать на собрания специалистов:

- юристов;
- врачей;
- психологов;
- работников правоохранительных органов;
- членов администрации школы;
- представителей общественных организаций.

Все предложения родительских собраний рассматриваются должностными лицами школы с последующим сообщением о результатах рассмотрения, срок рассмотрения предложений – один месяц, если иное не предусмотрено законом.

7. Документация родительских собраний

7.1. Все родительские собрания протоколируются.

7.2. Протоколы родительских собраний:

- подписываются председателем и секретарем родительского собрания;
- хранятся в методическом кабинете школы и относятся к школьной документации. Имеют номер по номенклатуре дел;
- протоколы классных собраний хранятся у классных руководителей.

7.3. Материалы к родительским собраниям хранятся в методическом кабинете в папке и относятся к школьной документации.

7.4. Срок хранения протоколов и документов к ним 3 года.

8. Заключительные положения

8.1. Родительский всеобуч, проводимый на родительских собраниях, может меняться в связи с изменением:

- социума;
- направления работы школы;
- уровня образования родителей.

8.2. Изменения и дополнения к родительскому всеобучу разрабатываются совместно:

- с администрацией;
- учителями;
- руководителем методического объединения классных руководителей;
- представителями науки.

8.3. Изменения и дополнения к родительскому всеобучу рассматриваются на заседании педагогического коллектива с приглашением представителей Управляющего совета и утверждаются педсоветом.